

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ОО
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №29»

г. Нижневартовск

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 31 августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
управляющего совета
МБОУ "СШ №29"
_____ В.С. Петрова
31 августа 2020 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ "СШ №29"
_____ Т.В. Бачинина
Приказ № 263
от 31 августа 2020 г

Положение

о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Порядок учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ « СШ №29» осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012, ст.54, п.5, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Минфина от 30.12.2008 № 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

1.2. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации осуществляется (далее ОО) в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. ОО вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее - пожертвования) физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей).

1.4.Привлечение ОО указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.5. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие ОО. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений ОО, оказании помощи в проведении мероприятий, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и т.п.

1.6. Жертвователю - юридическое и (или) физическое лицо, в том числе родители (законные представители) обучающихся ОО, осуществляющее пожертвование на добровольной основе.

1.7. Руководитель ОО вправе обратиться также к юридическим лицам за привлечением денежных средств для нужд ОО. В случае такого обращения ОО обязана проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

1.8. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ОО или исключать из нее из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и иных лиц.

1.9. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ОО.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Добровольные пожертвования юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются договором пожертвования, заключенного между физическими и (или) юридическими лицами и ОО, согласно приложению 1 к настоящему положению.

2.2. Привлеченные денежные средства поступают на внебюджетный счет ОО следующими способами:

- наличными средствами с последующим перечислением на лицевой счет ОО по безвозмездным поступлениям или безналичным расчетом. Прием наличных денежных средств производится по приходным кассовым ордерам, подписанным главным бухгалтером. О факте приема денег выдается квитанция к приходному кассовому ордеру за подписью главного бухгалтера и кассира, заверенная печатью. Все собранные деньги сдаются в банк;

2.3. При получении добровольного пожертвования в виде имущества помимо составления договора пожертвования составляется акт приемки-передачи, в котором должна найти отражение стоимость передаваемого безвозмездно имущества. Все полученное от благотворителей имущество должно быть поставлено на баланс ОО.

2.4. Бухгалтерия ОО организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Расходование добровольных пожертвований производится только в соответствии с их целевым назначением.

3.2. ОО вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие ОО, осуществление образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований в виде денежных средств ОО составляет смету расходов данных средств (в соответствии с целью указанной в договоре пожертвования), на основании которой, составляется смета доходов и расходов внебюджетных средств и утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

3.4. Ежегодно руководитель ОО должен отчитываться перед родителями (законными представителями) о целевом расходовании добровольных пожертвований, поступивших от родителей (законных представителей).

Формами отчетности использования добровольных пожертвований являются:

- сметы доходов и расходов внебюджетных средств ОО;
- договоры пожертвования;
- квитанции, платежные поручения, подтверждающие приход пожертвований;
- счета, счета-фактуры, накладные, платежные поручения, отражающие расходование средств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Не допускается использование добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц ОО на цели, не соответствующие уставной деятельности ОО и не в соответствии с целевым назначением физического и (или) юридического лица, сделавшего добровольное пожертвование.

4.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель ОО.

4.3. Контроль за использованием ОО добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.

4.4. В случае нарушения ОО порядка учета и расходования добровольных пожертвований руководитель ОО привлекается к дисциплинарной ответственности.

ДОГОВОР № _____

пожертвования денежных средств муниципальному бюджетному
общеобразовательному учреждению на определенные цели (целевые взносы)

г. Нижневартовск « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
школа №29»,

именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бачиной Татьяны
Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый в
дальнейшем «Жертвователем», действующий на основании

_____,
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать Одаряемому в
собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее
по тексту договора - Пожертвование) в размере _____
_____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на
осуществление целей, установленных решением родительского комитета о
привлечении целевых взносов _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования
соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2
Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной
деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в
течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего
Договора на лицевой счет ОО

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него
отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной
форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения
Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях,
указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с
финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое
использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями,
указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие
изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано
Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями,
оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.
В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить
Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
- 4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.
5. Адреса и реквизиты сторон
- Жертвователь
- Одаряемый