

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №29»

г.Нижневартовск

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «30»августа 2018г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ "СШ №29"
Т.В. Бачина
Приказ № 336от «30 » августа 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ст.28, ч.3, п20).
- 1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы ОО.
- 1.3. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОО.
- 1.4. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической и опытно-экспериментальной работы в ОО.
- 1.5. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности научно-методического совета

Научно-методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на образовательную организацию:

- 2.1. координация деятельности МО и других структурных подразделений методической службы ОО, направленной на развитие методического обеспечения ОП;
- 2.2. разработка основных направлений методической работы ОО;
- 2.3. формирование цели и задач методической службы;
- 2.4. определение стратегии образовательного процесса;
- 2.5. выбор учебных планов, программ, учебников;
- 2.6. рассмотрение и утверждение методических направлений работы с учащимися;
- 2.7. обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- 2.8. организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами ФГОС;
- 2.9. организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОО, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- 2.10. организация консультирования сотрудников ОО по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- 2.11. разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта

- сотрудников ОО;
- 2.12. проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
 - 2.13. профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
 - 2.14. выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
 - 2.15. организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
 - 2.16. внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс;
 - 2.17. развитие педагогического творчества учителей;
 - 2.18. анализ эффективности методической работы;
 - 2.19. руководство мероприятиями по повышению квалификации учителей;
 - 2.20. отслеживание эксперимента (при его наличии), разработка программы развития школы, концепций, моделей и т.д.;
 - 2.21. корректировка эксперимента на его отдельных этапах;
 - 2.22. рассмотрение и утверждение экспериментальной части планов работы школы;
 - 2.23. формирование и утверждение годового анализа (отчета) работы школы.

3. Основные направления деятельности научно-методического совета

- 3.1. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам, участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
- 3.2. рассмотрение и оценка интегрированных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.3. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.4. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.5. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- 3.6. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним, рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.7. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения, применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;
- 3.8. разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- 3.9. совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- 3.10. взаимные посещения занятий как внутри МО, так и между учителями различных МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- 3.11. совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими МО в целях обмена

- опытом работы;
- 3.12. изучение опыта работы родственных МО других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
 - 3.13. выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
 - 3.14. разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы совета

- 4.1. В состав совета входят председатели МО, опытные учителя, директор и заместители директора ОО, методист. Состав совета утверждается приказом директора ОО.
- 4.2. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.).
- 4.3. Руководит советом методист. Для обеспечения работы совет избирает секретаря.
- 4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОО.
- 4.5. Периодичность заседаний совета — 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы хранятся в папке методического совета. Решения методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

5. Права методического совета.

Методический совет имеет право:

- 5.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- 5.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 5.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- 5.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОО за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 5.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 5.6. выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

6. Контроль за деятельностью научно-методического совета

- 6.1. В своей деятельности совет подотчетен педагогическому совету школы, контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОО (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.