



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №29»**

628615, Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, 27 А

Телефоны: 26-03-68, 26-02-90
Тел./факс: (3466) 26-03-68
Электронная почта: nv-shcola29@mail.ru
Сайт: : : <https://school29-nv.gosuslugi.ru>

ПРИКАЗ

30.08.2024

№350

Нижневартовск

О назначении ответственных должностных лиц за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в 2024-2025 учебном году

На основании статьи 2 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения в 2024-2025 учебном году реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пожиткову В.И., заместителя директора по учебной работе, назначить ответственным лицом за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках реализации плана по профилактике коррупционных правонарушений в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить следующие обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений:
 - 2.1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы.
 - 2.2. Обеспечение соблюдения работниками школы правил внутреннего трудового распорядка.
 - 2.3. Оказание работникам школы консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.
 - 2.4. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в школе.
 - 2.5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в школе.

- 2.6. Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в школе и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики.
 - 2.7. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в школу и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов.
 - 2.8. Подготовка документов и материалов для привлечения работников школы к дисциплинарной и (или) материальной ответственности.
 - 2.9. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности школы.
 - 2.10. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов школы о противодействии коррупции.
 - 2.11. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности школы, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.
 - 2.12. Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений и представление данных отчетов на заседании Рабочей группы два раза в год.
3. Пожитковой В.И., ответственному лицу за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в 2024-2025 учебном году, в своей работе строго руководствоваться п.2 настоящего приказа и положением №163 «Об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений».
 4. Назначить ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2024 – 2025 учебном году по направлениям деятельности:

№	Ф.И.О.	Должность
4.1.	Громова С.И.	ответственная за работу официального сайта школы
<p><i>Работа с родителями:</i></p> <p>1. Информационное обеспечение по профилактике коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая документация, регламентирующими деятельность школы (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.); - нормативные акты о режиме работы школы, процедуре приема в школу, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам. <p>2. Правовое просвещение родителей (законных представителей) учеников по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.</p> <p><i>Информационное сопровождение деятельности по профилактике коррупции:</i></p> <p>3. Размещение на официальном сайте школы в разделе «Документы» - «Документы по противодействию коррупции» следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения: «О профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «СШ № 29» «О Рабочей группе по противодействию коррупции в МБОУ «СШ № 29» - приказы: «О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в 2024 – 2025 учебном году», «Об утверждении положений по профилактике коррупционных правонарушений», «О создании Рабочей группы по противодействию коррупции в 2024 – 2025 учебном году», «Об утверждении 		

Плана антикоррупционной деятельности», «О назначении ответственных должностных лиц за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в 2024 – 2025 учебном году», «О запрете незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»;

- План антикоррупционной деятельности на 2024 – 2025 учебный год,
- протоколы заседания Рабочей группы по противодействию коррупции
- справки по итогам работы в рамках реализации плана антикоррупционной деятельности
- информация о правах граждан на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования;
- Федеральный закон от 25.12. 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» со всеми изменениями и дополнениями.

4.2. | Громова С.И. | заместитель директора по ВР

Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников школы:

Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности школы (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Используются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке и для групп работников.

4.3. | Классные руководители 1 – 11 классов:

Направление деятельности:

1. Усиление работы с детьми по нравственному и правовому воспитанию.
2. Осуществление воспитательной работы с обучающимися по формированию у школьников основ правового сознания, используя воспитательные методики и

практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений.

4.4. Учителя истории и обществознания (Айтмухаметова Д.М, Давыдова Ю.И., Базитова Р.Б.)

Направление деятельности:

1. Организация антикоррупционного образования учеников 5-11 классов, с использованием методических и практических материалов для уроков обществознания по профилактике коррупционных проявлений.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Бачина